

|  |                                                      |          |             |
|--|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|  |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|  | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|  |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>FECHA</b> | ABRIL DE 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>DEPENDENCIA</b>                                                                             | SECRETARIA DE CONVIVENCIA PARA LA SOCIEDAD CIVIL                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>OBJETO</b>                                                                                  | AUNAR ESFUERZOS HUMANOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO “DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA, NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES Y FAMILIAS DEL DISTRITO DE BUENAVENTURA”. |

ESPECIFICACIONES DEL OBJETO

**Proyecto:”** DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA, NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTE Y FAMILIAS DEL DISTRITO ESPECIAL DE BUENAVENTURA”.

**Código del Proyecto:** BPIN -2024761090256

El presente documento detalla el proyecto certificado por el banco de proyectos, que tiene como como objetivo la superación de privaciones como fundamento de la dignidad humana y condiciones básicas para el bienestar.

En el Distrito de Buenaventura se presenta como un problema de especial atención el bajo desarrollo integral de los niños, niñas, adolescentes y familias. Esta problemática se manifiesta a través de diversas condiciones preocupantes que requieren una atención inmediata y estructurada. En primer lugar, se evidencia una falta de atención hacia los niños y niñas en situación de vulnerabilidad. Esta carencia puede desencadenar repercusiones adversas en su salud física, emocional y cognitiva, limitando significativamente sus oportunidades de crecimiento y desarrollo. En segundo lugar, se identifica una escasez de espacios de interacción y concertación que son esenciales para el desarrollo integral de la población infantil. Estos espacios, fundamentales para la socialización, el aprendizaje y la participación activa, están ausentes o son insuficientes. Esta carencia limita las oportunidades de crecimiento y perpetúa la desigualdad y exclusión social. En tercer lugar, se destaca la baja oferta institucional para el servicio de los niños y niñas en el Distrito de Buenaventura. Esta situación implica recursos, programas y servicios insuficientes para atender las necesidades específicas de esta población vulnerable, lo que dificulta su acceso a servicios básicos como educación, salud, protección y recreación. Para dimensionar la magnitud de este problema, se ha observado que aproximadamente el 48% de los 714.721 niños, niñas y adolescentes entre 0 y 14 años no acceden a servicios dirigidos a promover su desarrollo y garantizar sus derechos. Además, alrededor de 156.098 niños, niñas y adolescentes entre 0 y 14 años no participan en servicios de educación inicial. En este contexto, se evidencia una necesidad urgente de atención y acción. Para abordar este problema, se han propuesto acciones concretas, como la atención a menores infractores de la ley, la provisión de servicios de alimentación para menores en hogares de paso, atención integral a la primera infancia.

**Objetivo General:**

- Aumentar los niveles de atención integral hacia los niños, niñas, adolescentes y familias en el Distrito de Buenaventura.

**Objetivo Específico:**

- Disminuir las prácticas de crianza basadas en las violencias legitimadas culturalmente.
- Aumentar el acceso de participación en espacios de orientación y apoyo en métodos de crianza positiva y desarrollo familiar, que respeten la dignidad y derechos de los NNA y fomente un desarrollo integral en la familia.

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

Por ello, en el marco de las actividades de Fortalecimiento Integral, se ha previsto la viabilidad de un convenio de asociación con entidad sin ánimo de lucro cuyo objeto corresponde a **AUNAR ESFUERZOS HUMANOS, TÉCNICOS Y FINANCIEROS PARA LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO “DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA, NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES Y FAMILIAS DEL DISTRITO DE BUENAVENTURA”.**

Para lo cual, se detallan las actividades a realizar durante la ejecución del mismo:

**ACTIVIDAD No. 1. CELEBRACIÓN DIA DEL NIÑO**

La celebración del Día Internacional del Niño, es la oportunidad perfecta para conmemorar la importancia de proteger y desarrollar el potencial de nuestros niños, niñas y adolescentes. Adicionalmente, es una fecha ideal para la promoción de sus derechos y estimular a la sociedad en general hacia el compromiso de invertir en nuestra niñez.

Para el apoyo a esta iniciativa se debe garantizar lo siguiente:

**1. PERSONAL**

**1.1 Coordinador General:** Se deberá disponer de un (1) coordinador general por 1 mes, encargado de la planificación, supervisión y ejecución de las actividades logísticas antes, durante y después del evento, asegurando el cumplimiento de los requisitos técnicos y operativos.

| Descripción         | Cantidad | Perfil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Coordinador General | 1        | Licenciado en Básica Primaria o área relacionada con especialización experiencia de Seis (6) Meses. El coordinador general será el encargado de la planificación, supervisión y ejecución de las actividades logística antes, durante y después del evento, asegurando el cumplimiento de los requisitos técnicos y operativos |

**1.2 Personal de apoyo logístico:** Se debe garantizar un (1) equipo de apoyo logístico encargado de diversas tareas operativas, como: Tallerista, Presentadores, Animadores, montaje y desmontaje, asistencia al público y coordinación de actividades, garantizando el buen desarrollo del evento durante la celebración.

| Descripción       | Cantidad | Perfil                   |
|-------------------|----------|--------------------------|
| Apoyos logísticos | 21       | Persona mayor de 18 años |

**1.3 Coordinador de Tarima:** Se debe garantizar un (1) coordinador de tarima para realizar tareas previas, durante el evento y después del evento. Debe ser contratado por ocho (8) días.

| Descripción                                  | Cantidad | Perfil                   |
|----------------------------------------------|----------|--------------------------|
| Apoyos logísticos<br>(Coordinador de Tarima) | 1        | Persona mayor de 18 años |

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

**1.4 Grupos Musicales Infantiles.:** Se deberá garantizar dos (2) Grupos Musicales contratado por 1 día, quien se encargarán de realizar actividades artísticas y presentaciones en vivo.

| Descripción                 | Cantidad | Perfil                                                                                                                              |
|-----------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Grupos Musicales Infantiles | 2        | Los grupos deberán presentar el portafolio artístico que evidencie su experiencia y reconocimiento en el ámbito musical o cultural. |

**1.5 Grupo De Danza Infantiles:** Se deberá garantizar Dos (2) Grupos De Danza Infantiles, por 1 día quién será el encargarán de realizar presentaciones en vivo de danzas de la región.

| Descripción                 | Cantidad | Perfil                                                                                         |
|-----------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Grupos De Danzas Infantiles | 2        | Grupos Música infantiles deberán presentar la reseña en la cual se identifique su trayectoria. |

**1.6 Coordinador Lúdico Deportivo:** Se deberá garantizar un coordinador **Lúdico Deportivo** responsable de la planificación y ejecución de actividades culturales, recreativas y deportivas, promoviendo la participación de los niños, niñas y adolescentes a través de dinámicas de integración y entretenimiento, para la realización de actividades previas y posteriores al evento. Este será contratado por un (1) mes.

**Actividades previas:**

**Objetivos educativos y lúdicos:** Definir los objetivos de la actividad, asegurándose de que estén alineados con el propósito del evento y los intereses de los participantes.

**Selección de actividades:** Elegir juegos, dinámicas o talleres que sean adecuados para el grupo de niños, niñas y adolescentes que participarán, considerando sus edades, intereses y niveles de habilidad.

**Creación de materiales:** Preparar todos los materiales necesarios para las actividades, como pelotas, tizas, disfraces, instrumentos musicales, hojas de actividades, materiales de arte, etc.

**1. Organización de Logística:**

**Espacio físico:** Coordinar el lugar donde se desarrollarán las actividades, asegurándose de que sea seguro, accesible y adecuado para el tipo de juego o taller planeado.

**Aseguramiento de recursos humanos:** Definir y asignar responsabilidades a otros miembros del equipo (voluntarios, monitores, etc.), asegurándose de que todos sepan sus funciones y cómo apoyar a los participantes durante las actividades.

**Cronograma de actividades:** Elaborar un cronograma claro y detallado con el horario de las actividades, para que los participantes y el equipo logístico estén al tanto de los tiempos de inicio y fin de cada dinámica o taller.

**2. Promoción y Convocatoria:**

**Invitación y comunicación con los participantes:** Asegurarse de que los participantes

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

reciban la información sobre el evento (ubicación, hora, fecha, materiales que deben traer, normas de comportamiento, etc.).

**Campaña de sensibilización:** Si el evento es para una comunidad específica o está relacionado con un tema cultural o educativo particular, promover el evento a través de las redes sociales, afiches o en la comunidad.

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

**Entregable:**

El Coordinador General deberá entregar un informe con las evidencias fotográficas del evento y los resultados de la caracterización realizada.

| Descripción         | Cantidad | Perfil                                                                                              |
|---------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Coordinador General | 1        | Licenciado en Básica Primaria o área relacionada con especialización experiencia de Seis (6) Meses. |

**1.7 Entrega de Camibuses:** Se debe garantizar la entrega de un (1) camibuso tipo polo para el coordinador general del evento.

| Descripción       | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                                          |
|-------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Entrega Camibuses | 1        | Camibuso tipo polo con cuello y puños tejidos, mangas y puño pespuntados a 1/4, cartera para dos botones |

**1.8 Entrega de Chalecos:** Se debe garantizar la entrega de dos (2) chalecos tipo brigadista.

| Descripción      | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                   |
|------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| Entrega Chalecos | 2        | Chalecos Brigadistas dos bolsillos externos, cremalleras materia semi impermeable |

**1.9 Entrega de Camisetas:** Se debe garantizar la entrega de diez (10) camisetas para el personal logístico del evento.

| Descripción       | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                                          |
|-------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Entrega Camisetas | 10       | Camiseta en punto de algodón ligero con cuello redondo de ribete acanalado y bajo recto. Corte estándar. |

**1.10 Diseñador de Carrozas:** Se debe garantizar un diseñador encargado de la decoración de los ocho (8) vehículos para el desfile de carrozas para el evento del Día del Niño.

| Descripción                                                     | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Diseñar Carrozas Decoradas alusivas a los derechos de los niños | 8        | Podrán ser de cualquier técnica escultórica o decorativa que presente una terminación y acabado fino y definido, no tosco y abstracto.<br><br>Los motivos representados versarán sobre el derecho de los niños, la fantasía, |

|                                                                                   |                                                      |                                                                                           |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI |                                                                                           | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      |                                                                                           | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     |                                                                                           | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      |                                                                                           | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
|                                                                                   |                                                      | los cuentos, hitos históricos o similares, siempre con una visión agradable y placentera. |          |             |

**1.11 Sonido:** Se contará con el suministro e instalación de un sistema de sonido para la animación durante el evento.

| Descripción | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                                                                                                               |
|-------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sonido      | 1        | Suministro e instalación de sistema de sonido compuesto por: Mezclador, Micrófonos, Planta para bajo, Bases para Micrófonos, Cables de plub, cajas directas para instrumentos |

**1.12 Luces:** Se contará con el suministro e instalación de luces en la tarima de presentación del evento.

| Descripción | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                                                                                                      |
|-------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Luces       | 1        | Silver Star super solar, Splitter Chauvet, dos (2) universos, ocho (8) salidas DMX, Nodo Chauvet, Racks para corrientes y cables DMX, Powets 2Kv y Luces de Trabajo. |

**1.13 Carpa:** Se contará con la instalación de una carpa de 12X12.

| Descripción | Cantidad | Perfil/ detalle                               |
|-------------|----------|-----------------------------------------------|
| Carpa       | 1        | Carpa tipo hangar 12x12, pirámides dos aguas. |

**1.14 Pantalla Led:** Se contará con la instalación de una pantalla LED 2.6 mm con Tecnología SMD 3 IN-1 LED.

| Descripción | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |          | Tecnología SMD 3-IN-1 LED.<br>- Tamaño del Pitch ≤ 2.6 mm con HDR.<br>- Brillo ≥1.200 Nits.<br>- Relación de contraste ≥3.000:1<br>- Procesado de escala de gris de 14-16 bit.<br>- Temperatura de color ajustable entre 3.200 a 5.600° K<br>- El Videowall estará formado por módulos (cabinet) y, éstos a su vez, en sub-módulos. Deben poder ser sustituibles en caso de avería de una forma rápida y sencilla, sin necesidad de |

|                                                                                   |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
| Pantalla LED                                                                      | 1                                                    | <p>desmontar los cabinet adyacentes.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Una vez ensamblados todos los módulos, la superficie debe ser totalmente plana, mostrando una imagen uniforme y sin uniones visibles.</li><li>- La pantalla se instalará sin montura externa, por tanto, el cableado será trasero, sin ser visible desde la parte frontal de la pantalla. Es decir, no saldrá ningún cable por el borde del marco.</li><li>- Velocidad de refresco <math>\geq 2.800</math> Hz.</li><li>- La electrónica, sender, procesadores ... deberán ser capaz de ajustar el refresco de tal forma que tenga calidad broadcast y no produzcan efectos y artefactos en los tiros de cámara (flikeos, parpadeos, muaré excesivo...).</li><li>- Se incluirá una estructura que englobe toda la pantalla, para poder adaptarla al decorado, con una base de suelo a modo de soporte.</li><li>- El refresco será de tal forma que tenga calidad broadcast y no produzcan efectos y artefactos en los tiros de cámara (flikeos, parpadeos, muaré excesivo...).</li></ul> |          |             |

**1.15 Sillas:** Se debe garantizar el alquiler de quinientas (500) sillas para los asistentes al desarrollo del evento.

| Descripción | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                             |
|-------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Silla       | 500      | Silla eterna Sin brazos capacidad de 115 kg, profundidad 49cm ancho57.5 cm, altura 86.5 cm. |

**1.16 Vallas Peatonales:** Se contará con vallas peatonales para dividir la tarima y los asistentes al evento.

| Descripción       | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                                                                                                                                                |
|-------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vallas Peatonales | 10       | <p>Características:</p> <p>Tubo Marco: 35 mm x 1.5 mm</p> <p>Malla: 100 mm x 50 x 40 mm</p> <p>Cuatro patas curvadas y escalonadas, permiten una mejor estabilidad y reducen el espacio de almacenamiento.</p> |

|                                                                                   |                                                      |                                                                                                   |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI |                                                                                                   | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      |                                                                                                   | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     |                                                                                                   | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      |                                                                                                   | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
|                                                                                   |                                                      | Acabados: Galvanizado en caliente por INMERSIÓN<br>Modelos:<br>LARGA – 2.5x1m.<br>CORTA – 2.0x1m. |          |             |

**1.17 Juegos Infantiles y Mecánicos:** Se contará con la instalación de un juegos inflables y mecánicos para la diversión de los niños, niñas y adolescentes asistentes al evento.

| Descripción                  | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Juegos Inflables y Mecánicos | 1        | Medidas: 9 x 7 x 5 metros (Ancho – Fondo – Alto)<br>Espacio requerido para instalar: 10 x 8 x 5 metros (Ancho x fondo x alto)<br>Requerimientos del espacio: Espacio plano y estable. El vehículo con el inflable debe ingresar hasta el lugar de montaje.<br>Requerimientos de energía: 3 motores a 110 v x 15 amperios consumo cada uno.<br>Arranque: 45 amperios. Estabiliza en 30 amperios |

**1.18 Decoración de Tarima:** Se debe garantizar un diseñador encargado de la decoración de la tarima para el evento del Día del Niño.

| Descripción          | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                         |
|----------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Decoración de Tarima | 1        | Decorar tarima incluyendo bombas, cintas decorativas de colores, dibujos en Icopor etc. |

**1.19 Campaña Publicitaria:** Se requiere contratar los servicios de producción gráfica publicitaria y/o de impresión en relación con mecanismos y estrategia a emplear por la comunidad para mitigar las afectaciones del maltrato infantil.

| Descripción          | Cantidad | Perfil/ detalle                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Campaña Publicitaria | 1        | Servicio de diseño, diagramación de textos, suministros de fotografías en alta resolución por parte del contratista (mínimo tres (3) fotografías de banco de imágenes), propensa e impresión para: SEIS MIL (6.000) AFICHES TAMAÑO ¼ DE PLIEGO (35x50cm) IMPRESIÓN A FULL COLOR POR UNA SOLA CARA<br>PAPEL PROPALCOTE 300GR, 4 X 0 TINTAS |

**1. ALIMENTACIÓN:**

**1.1.Refrigerios:** Se deberá garantizar la entrega de 3000 refrigerios, distribuidos entre niños,

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

niñas, adolescentes, músicos, artistas, personal logístico y administrativo. Cada refrigerio estará compuesto por un carbohidrato y una bebida en caja (entregados en bolsa de papel).

2. PRESUPUESTO:

Para la ejecución de estas actividades, el presupuesto será el siguiente:

| ITEM | DESCRIPCION DEL PRODUCTO                                                             | CANTIDAD | DIAS    | VALOR UNITARIO  | VALOR TOTAL      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------|-----------------|------------------|
| 1    | Personal de apoyo logístico para la realización de actividades (Coordinador General) | 1        | 1 Mes   | \$ 3.600.000,00 | \$ 3.600.000,00  |
| 2    | Personal de apoyo logístico para la realización de actividades (Tallerista)          | 1        | 1 Mes   | \$ 2.500.000,00 | \$ 2.500.000,00  |
| 3    | Personal de apoyo logístico                                                          | 10       | Persona | \$ 1.000.000,00 | \$ 10.000.000,00 |
| 4    | Personal de apoyo logístico (Presentadores)                                          | 2        | Persona | \$ 2.000.000,00 | \$ 4.000.000,00  |
| 5    | Personal de apoyo logístico (Animador)                                               | 6        | 1 Mes   | \$ 1.000.000,00 | \$ 6.000.000,00  |
| 7    | Personal de apoyo logístico (Artista)                                                | 2        | Persona | \$ 2.000.000,00 | \$ 4.000.000,00  |
| 8    | Personal de apoyo logístico Para Procesos                                            | 1        | Persona | \$ 2.500.000,00 | \$ 2.500.000,00  |
| 9    | Grupos Artístico (Grupos Musicales Infantil)                                         | 2        | Grupos  | \$ 2.000.000,00 | \$ 4.000.000,00  |
| 10   | Grupos Artístico (Grupos De Danza Infantil)                                          | 2        | Grupos  | \$ 2.000.000,00 | \$ 4.000.000,00  |
| 11   | Entrega de Camibuses (Coordinación)                                                  | 1        | Unidad  | \$ 30.000,00    | \$ 30.000,00     |
| 12   | Entregas de Chalecos                                                                 | 2        | Unidad  | \$ 60.000,00    | \$ 120.000,00    |
| 13   | Entrega de Camisetas (Personal Logístico)                                            | 10       | Unidad  | \$ 25.000,00    | \$ 250.000,00    |
| 14   | Diseñar Carrozas Decoradas alusivas a los derechos de los niños                      | 8        | Unidad  | \$ 500.000,00   | \$ 4.000.000,00  |
| 15   | Tarima 12X12 con Rampa (Incluye Montaje y Desmontaje)                                | 1        | Unidad  | \$ 2.600.000,00 | \$ 2.600.000,00  |
| 16   | Sonido                                                                               | 1        | Unidad  | \$ 2.000.000,00 | \$ 2.000.000,00  |
| 17   | Luces                                                                                | 1        | Global  | \$ 800.000,00   | \$ 800.000,00    |
| 18   | Carpa                                                                                | 1        | Global  | \$ 2.000.000,00 | \$ 2.000.000,00  |
| 19   | Pantalla Led                                                                         | 1        | Global  | \$ 1.000.000,00 | \$ 1.000.000,00  |
| 20   | Sillas                                                                               | 500      | Unidad  | \$ 3.000,00     | \$ 1.500.000,00  |
| 21   | Vallas Peatonal                                                                      | 10       | Unidad  | \$ 40.000,00    | \$ 400.000,00    |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                            |                                                      |        |                    |                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------|--------------------|----------------------|----------|-------------|
|  |                                                                                                                                                                            | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI |        |                    |                      | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                            |                                                      |        |                    |                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                            | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     |        |                    |                      | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                            |                                                      |        |                    |                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
| 22                                                                                | Juegos Inflables y Mecánicos                                                                                                                                               | 1                                                    | Global | \$<br>2.000.000,00 | \$<br>2.000.000,00   |          |             |
| 23                                                                                | Decoración De Tarima                                                                                                                                                       | 1                                                    | Global | \$<br>500.000,00   | \$<br>500.000,00     |          |             |
| 24                                                                                | Actividades Lúdico recreativas en instituciones públicas y privadas (Cartulina, hojas de papel, pegamento, colores, marcadores, cartillas y revista.                       | 1                                                    | Global | \$<br>200.000,00   | \$<br>200.000,00     |          |             |
|                                                                                   | Campaña Publicitaria                                                                                                                                                       | 1                                                    | Global | \$<br>6.000.000,00 | \$<br>6.000.000,00   |          |             |
| 25                                                                                | Alimentación (Refrigerios durante un mes para actividades lúdico recreativas en la institución pública y privadas del Distrito de Buenaventura Aproximadamente 1000 niños) | 1000                                                 | Unidad | \$<br>12.000,00    | \$<br>12.000.000,00  |          |             |
| 26                                                                                | Alimentación (Refrigerios durante el desfile de carrozas y comparsas, músicos, artista, personal logístico y administración)                                               | 2000                                                 | Unidad | \$<br>12.000,00    | \$<br>24.000.000,00  |          |             |
| TOTAL                                                                             |                                                                                                                                                                            |                                                      |        |                    | \$<br>100.000.000,00 |          |             |

La logística necesaria para llevar a cabo de manera eficiente las actividades del proyecto se describen a continuación:

| ITE<br>M | DESCRIPCION DEL<br>PRODUCTO                                                          | ESPECIFICACIONES Y<br>DETALLES                                                                                                                                              | UNIDAD<br>DE<br>MEDIDA | CANTIDAD |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|
| 1        | Personal de apoyo logístico para la realización de actividades (Coordinador General) | Personal con experiencia en Coordinación en la organización de eventos (Licenciado en Básica Primaria o área relacionada con especialización experiencia de Seis (6) Meses. | 1 Meses                | 1        |
| 2        | Personal de apoyo logístico para la realización de actividades (Tallerista)          | Personal con experiencia en atención a la niñez o áreas relacionadas experiencia de Seis (6) Meses.                                                                         | 1 Mes                  | 1        |
| 3        | Personal de apoyo logístico                                                          | Personal para brindar apoyo en la realización de actividades del evento.                                                                                                    | Persona                | 10       |
| 4        | Personal de apoyo logístico (Presentadores)                                          | Personal con experiencia en animación de eventos con asistencia masiva de espectadores                                                                                      | Persona                | 2        |

|                                                                                   |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------|-------------|
|  | <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br/>DE LA CALIDAD Y MECI</b>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | <b>FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |         | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
| 5                                                                                 | Personal de apoyo logístico (Animador)                          | Animar la realización del evento con actividades lúdico recreativas en instituciones públicas y privadas del Distrito de Buenaventura                                                                                                                                                                           | 1 Mes   | 1        |             |
| 6                                                                                 | Personal de apoyo logístico (Animador)                          | Animar la realización del evento con actividades lúdico recreativas en la celebración del día del niño                                                                                                                                                                                                          | Persona | 5        |             |
| 7                                                                                 | Personal de apoyo logístico (Artista)                           | Realizar actividades de contar historias, interactuar con el público, y practicar la expresión oral                                                                                                                                                                                                             | Persona | 2        |             |
| 8                                                                                 | Personal de apoyo logístico Para Procesos                       | Apoyar en la elaboración de los documentos de formalización de invitación al evento, Elaborar, diligenciar y relacionar plantillas de soporte de confirmación e interés de participar en el evento.                                                                                                             | Persona | 1        |             |
| 9                                                                                 | Grupos Artístico (Grupos Musicales Infantil)                    | Realizar actividades artísticas y presentaciones en vivo                                                                                                                                                                                                                                                        | Grupos  | 2        |             |
| 10                                                                                | Grupos Artístico (Grupos De Danza Infantil)                     | Realizar actividades de presentaciones en vivo de danzas de la región                                                                                                                                                                                                                                           | Grupos  | 2        |             |
| 11                                                                                | Entrega de Camibuses (Coordinación)                             | Camibuso tipo polo con cuello y puños tejidos, mangas y puño pespuntados a 1/4, cartera para dos botones                                                                                                                                                                                                        | Unidad  | 1        |             |
| 12                                                                                | Entregas de Chalecos                                            | Chalecos Brigadistas dos bolsillos externos, cremalleras materia semi impermeable                                                                                                                                                                                                                               | Unidad  | 2        |             |
| 13                                                                                | Entrega de Camisetas (Personal Logístico)                       | Camiseta en punto de algodón ligero con cuello redondo de ribete acanalado y bajo recto. Corte estándar.                                                                                                                                                                                                        | Unidad  | 10       |             |
| 14                                                                                | Diseñar Carrozas Decoradas alusivas a los derechos de los niños | Podrán ser de cualquier técnica escultórica o decorativa que presente una terminación y acabado fino y definido, no tosco y abstracto. Los motivos representados versarán sobre el derecho de los niños, la fantasía, los cuentos, hitos históricos o similares, siempre con una visión agradable y placentera. | Unidad  | 8        |             |

|                                                                                   |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |   |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |   | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |   | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |   | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |        |   | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
| 15                                                                                | Tarima 12X12 con Rampa<br>(Incluye Montaje y<br>Desmontaje) | Material acero estructura<br>galvanizado, altura 7<br>metros, capacidad equipo<br>de sonido y personas,<br>capacidad para colocación<br>de luces dimensión<br>aproximada de 12x12<br>estructura con escalera,<br>fácil armado,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Unidad | 1 |          |             |
| 16                                                                                | Sonido                                                      | Suministro e instalación de<br>sistema de sonido<br>compuesto por: Mezclador,<br>Micrófonos, Planta para<br>bajo, Bases para<br>Micrófonos, Cables de<br>plub, cajas directas para<br>instrumentos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Unidad | 1 |          |             |
| 17                                                                                | Luces                                                       | Silver Star super solar,<br>Splitter Chauvet, dos (2)<br>universos,<br>ocho (8) salidas DMX,<br>Nodo Chauvet, Racks para<br>corrientes y cables DMX,<br>Powets 2Kv y Luces de<br>Trabajo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Global | 1 |          |             |
| 18                                                                                | Carpa                                                       | Carpa tipo angar 12x12,<br>piramides dos aguas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Global | 1 |          |             |
| 19                                                                                | Pantalla Led                                                | Tecnología SMD 3-IN-1<br>LED.- Tamaño del Pitch ≤<br>2.6 mm con HDR.- Brillo<br>≥1.200 Nits.- Relación de<br>contraste ≥3.000:1-<br>Procesado de escala de<br>gris de 14-16 bit.-<br>Temperatura de color<br>ajustable entre 3.200 a<br>5.600° K- El Videowall<br>estará formado por<br>módulos (cabinet) y, éstos<br>a su vez, en sub-módulos.<br>Debenpoder ser<br>sustituibles en caso de<br>avería de una forma rápida<br>y sencilla, sin necesidad<br>dedesmontar los cabinet<br>adyacentes.- Una vez<br>ensamblados todos los<br>módulos, la superficie debe<br>ser totalmente plana,<br>mostrandouna imagen<br>uniforme y sin uniones<br>visibles.- La pantalla se<br>instalará sin montura<br>externa, por tanto, el<br>cableado será trasero, sin<br>ser visibledesde la parte<br>frontal de la pantalla. Es<br>decir, no saldrá ningún | Global | 1 |          |             |

|                                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------|-------------|
|  |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |     | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |     | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
|                                                                                   |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | cable por el borde del marco.- Velocidad de refresco $\geq 2.800$ Hz.- La electrónica, sender, procesadores ... deberán ser capaz de ajustar el refresco de tal forma que tenga calidad broadcast y no produzcan efectos y artefactos en los tiros de cámara(flikeos, parpadeos, muaré excesivo...).- Se incluirá una estructura que englobe toda la pantalla, para poder adaptarla al decorado, con una base de suelo a modo de soporte.- El refresco será de tal forma que tenga calidad broadcast y no produzcan efectos y artefactos en los tiros de cámara (flikeos, parpadeos, muaré excesivo...). |     |          |             |
| 20                                                                                | Sillas                       | Silla eterna Sin brazos capacidad de 115 kg, profundidad 49cm ancho 57.5 cm, altura 86.5 cm                                                                                                                                                                                                                     | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 500 |          |             |
| 21                                                                                | Vallas Peatonal              | Características:<br>· Tubo Marco: 35 mm x 1.5 mm<br>· Malla: 100 mm x 50 x 40 mm<br>· Cuatro patas curvadas y escalonadas, permiten una mejor estabilidad y reducen el espacio de almacenamiento.<br>Acabados:<br>· Galvanizado en caliente por INMERSIÓN<br>Modelos:<br>· LARGA – 2.5x1m.<br>· CORTA – 2.0x1m. | Unidad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 10  |          |             |
| 22                                                                                | Juegos Inflables y Mecánicos | Medidas: 9 x 7 x 5 metros (Ancho – Fondo – Alto)<br>Espacio requerido para instalar: 10 x 8 x 5 metros (Ancho x fondo x alto)<br>Requerimientos del espacio: Espacio plano y estable. El vehículo con el inflable debe ingresar hasta el lugar de montaje.<br>Requerimientos de energía: 3 motores a 110 v      | Global                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 1   |          |             |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                            |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|-------------|
|  |                                                                                                                                                                            | <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br/>DE LA CALIDAD Y MECI</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                            |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                            | <b>FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS</b>                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                            |                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                            |                                                              | x 15 amperios consumo cada uno. Arranque: 45 amperios. Estabiliza en 30 amperios                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |        |          |             |
| 23                                                                                | Decoración De Tarima                                                                                                                                                       |                                                              | Decorar tarima incluyendo bombas, cintas decorativas de colores, dibujos en lcopor etc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |        |          |             |
| 24                                                                                | Actividades Lúdico recreativas en instituciones públicas y privadas (Cartulina, hojas de papel, pegamento, colores, marcadores, cartillas y revista.                       |                                                              | Desarrollar actividades Técnicas lúdica de asociación y análisis, donde primero se enfrenta nuestra propia percepción de los principios fundamentales y luego, a través del análisis, se ponderan los elementos fundamentales de la convivencia social, con la intención de generar la reflexión sobre el trato, la consideración y el respeto que se merecen todas las personas, aceptando sus diferencias. | Global |          | 1           |
|                                                                                   | Campaña Publicitaria                                                                                                                                                       |                                                              | Servicio de diseño, diagramación de textos, suministros de fotografías en alta resolución por parte del contratista (mínimo tres (3) fotografías de banco de imágenes), propensa e impresión para: SEIS MIL (6.000) AFICHES TAMAÑO ¼ DE PLIEGO (35x50cm). IMPRESIÓN A FULL COLOR POR UNA SOLA CARA PAPEL PROPALCOTE 300GR, 4 X 0 TINTAS                                                                      | Global |          | 1           |
| 25                                                                                | Alimentación (Refrigerios durante un mes para actividades lúdico recreativas en la institución pública y privadas del Distrito de Buenaventura Aproximadamente 2000 niños) |                                                              | Suministro de refrigerios empacados de manera individual y debidamente entregados en el sitio indicado por el supervisor del convenio                                                                                                                                                                                                                                                                        | Unidad |          | 1000        |
| 26                                                                                | Alimentación (Refrigerios durante el desfile de carrozas y comparsas,                                                                                                      |                                                              | Suministro de refrigerios empacados de manera individual y debidamente entregados en el sitio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Unidad |          | 2000        |

|                                                                                   |                                                        |                                          |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI   |                                          | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                        |                                          | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                       |                                          | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                        |                                          | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
|                                                                                   | músicos, artista, personal logístico y administración) | indicado por el supervisor del convenio. |          |             |

**ACTIVIDAD No. 2. IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PUBLICA DE NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA**

La Administración Distrital, de conformidad con el artículo 15 del decreto 1510 de 2013, considera que requiere los servicios de una persona natural o persona jurídica para Objeto.

Logrando con ello el desempeño adecuado de las actividades desarrolladas por la Administración Distrital en los programas “Desarrollo integral de la primera infancia a la juventud, y fortalecimiento de las capacidades de las familias de niñas, niños y adolescentes”.

El servicio de promoción de los derechos de los niños, niñas, adolescentes y juventud, es la oportunidad perfecta para garantizar el derecho de los niños, niñas, adolescentes y la juventud a una vida libre de explotación y violencia y fortalecer la capacidad del Estado y de las organizaciones de la sociedad civil para garantizar esos derechos.

Además, se podrá fortalecer a niños, niñas, adolescentes y juventud, en el acceso a información pertinente reconocer situaciones de riesgo, conciencia sobre sus derechos y sobre qué hacer cuando son vulnerados desde una perspectiva que incluya las voces y los intereses de las niñas/os.

Las actividades realizadas en el convenio anteriormente mencionado y la población abordada en el mismo nos permiten estimar el valor del presente proceso contractual.

Para el apoyo a esta iniciativa se debe garantizar lo siguiente:

**2. PERSONAL**

**1. Coordinador Lúdico:** Se deberá garantizar un coordinador **Lúdico** responsable de la planificación y ejecución de actividades recreativas, promoviendo la participación de los niños, niñas y adolescentes a través de dinámicas de integración y entretenimiento, para la realización de actividades previas y posteriores al evento. Este será contratado por un (1) mes.

**Actividades previas:**

**Objetivos educativos y lúdicos:** Definir los objetivos de la actividad, asegurándose de que estén alineados con el propósito del evento y los intereses de los participantes.

**Selección de actividades:** Elegir juegos, dinámicas o talleres que sean adecuados para el grupo de niños, niñas y adolescentes que participarán, considerando sus edades, intereses y niveles de habilidad.

**Creación de materiales:** Preparar todos los materiales necesarios para las actividades, como pelotas, tizas, disfraces, instrumentos musicales, hojas de actividades, materiales de arte, etc.

**1.1 Coordinador Audiovisual:** Se deberá disponer de un coordinador audiovisual, responsable de la gestión y supervisión de los aspectos técnicos relacionados con el sonido,

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

la iluminación y la proyección de imágenes y videos, garantizando la calidad de la experiencia visual y sonora del evento, para la realización de actividades previas y posteriores al evento.

| Descripción             | Cantidad | Perfil                                                                                                                       |
|-------------------------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Coordinador Audiovisual | 1        | Técnicos con experiencia certificada en coordinación o logística en 3 eventos culturales, lúdicos, recreativos y/o musicales |

**1.2 Personal de Apoyo (Capacitador):** Asegurarse de que todos los participantes reciban la información en temas de participación en políticas públicas, valores y desarrollo social y comunitario.

| Descripción   | Cantidad | Perfil                                                                                                      |
|---------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Capacitadores | 2        | Capacitador En Temas De Participación En Políticas Públicas, Valores Y Desarrollo Social Y Comunitario Etc. |

**1.3 Alquiler de Salón:** Asegurar un espacio donde los asistentes puedan ver y escuchar a los capacitadores.

| Descripción       | Cantidad | Perfil                                                                                                                                                                    |
|-------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Salón o Auditorio | 23       | Salón con capacidad aproximada de 66 personas, con estación de café, video beam o pantallas para proyectar, Sistemas de audio y video, Iluminación, Materiales acústicos. |

**1.4 Alimentación:** Se deberá garantizar la entrega de 1520 refrigerios, distribuidos en el personal asistente y demás participantes del evento. Cada refrigerio estará compuesto por un carbohidrato y una bebida en caja (entregados en bolsa de papel).

| Descripción | Cantidad | Perfil                                 |
|-------------|----------|----------------------------------------|
| Refrigerio  | 1520     | Un carbohidratos y una Bebida en Caja. |

**1.5 Hidratación:** Se deberá garantizar la entrega de 1520 aguas en botellas Pet, distribuidos en el personal asistente y demás participantes del evento.

| Descripción                   | Cantidad | Perfil                |
|-------------------------------|----------|-----------------------|
| Hidratación (Agua en Botella) | 1520     | Botella Pet X 600 ml. |

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

**1.6 Kit Entregables:** Se deberá garantizar la entrega de 200 kit compuesto por Cuaderno, Bolígrafo, Lápiz, Borrador, Saca Punta, Colores.

| Descripción     | Cantidad | Perfil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kit Entregables | 200      | Cuaderno Cosido con hilo, lineado rayado, acabado laminado, tamaño 18 cm x 23.5 cm abierto 36 cm x 23.5 cm, carátula cartón maule 0.56 gr reverso blanco, 100 hojas en bond 60 gr blanco.<br><br>Bolígrafo Negro, punta fina, titan semi gel, peso 500 g.<br><br>Lápiz de madera hexagonal con goma con borrador, mirado No 2, tipo grafito.<br><br>Borrador de nata, color blanco, tamaño pequeño.<br><br>Sacapuntas, navaja de metal.<br><br>Estuche con doce lápices de colores. |

**1.7 Kit Didáctico:** Se deberá garantizar la entrega de 550 kit para la estimulación de los niños, niñas y adolescentes.

| Descripción   | Cantidad | Perfil                                                                                  |
|---------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Kit Didáctico | 550      | Juego didáctico que permita estimular la imaginación de los niños, niñas y adolescentes |

**1.8 Pendón:** Se deberá garantizar un (1) pendón Pendón con soporte exhibidor de 1.20 X 1 Metros .

| Descripción | Cantidad | Perfil                                                                                                                     |
|-------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Pendón      | 1        | Pendón con soporte exhibidor de 1.20 X 1 Metros proyecto Implementación De La Política Publica De Niñez Y La Adolescencia. |

**3 PRESUPUESTO:**

Para la ejecución del convenio, el presupuesto será el siguiente:

| ITE<br>M | DESCRIPCIÓN | UNI | CANT | VALOR<br>UNITARIO | VALOR TOTAL |
|----------|-------------|-----|------|-------------------|-------------|
|----------|-------------|-----|------|-------------------|-------------|

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                         |            |      |                 |                  |  |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------|-----------------|------------------|--|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI                                                                                                                                    |            |      |                 | CODIGO:          |  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                         |            |      |                 | VERSIÓN:         |  | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                                                                                                                                                        |            |      |                 | FECHA:           |  | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                         |            |      |                 | PÁGINA:          |  | 1 DE 14     |
| 1                                                                                 | ACTIVIDADES LÚDICOS RECREATIVAS, SE UTILIZARÁ PAPEL BOND, CAJA DE COLORES, LIBRETAS, MARCADORES, ROLLO DE CINTA ADHESIVA, CARTULINA EN OCTAVOS, CARTULINA EN PLIEGOS, BOLÍGRAFOS Y LANA | GLB        | 2    | \$<br>1.877.000 | \$<br>3.754.000  |  |             |
| 2                                                                                 | ACTIVIDADES LÚDICOS RECREATIVAS (MATERIAL AUDIOVISUAL PARA LA PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL)                                                                                         | UNIDA<br>D | 1    | \$<br>4.000.000 | \$<br>4.000.000  |  |             |
| 3                                                                                 | PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO (CAPACITADOR EN TEMAS DE PARTICIPACIÓN EN POLÍTICAS PÚBLICAS, VALORES Y DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO ETC.)                                               | PERS       | 22   | \$<br>500.000   | \$<br>11.000.000 |  |             |
| 4                                                                                 | PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO (CAPACITADOR .)                                                                                                                                             | PERS       | 1    | \$<br>1.500.000 | \$<br>1.500.000  |  |             |
| 5                                                                                 | ALQUILER DE SALON                                                                                                                                                                       | UNIDA<br>D | 23   | \$<br>586.554   | \$<br>13.490.735 |  |             |
| 6                                                                                 | ALIMENTACIÓN (REFRIGERIOS PARA PARTICIPANTES DE LA ACTIVIDAD)                                                                                                                           | UNIDA<br>D | 1520 | \$<br>16.000    | \$<br>24.320.000 |  |             |
| 7                                                                                 | HIDRATACIÓN BOTELLAS DE 600 ML                                                                                                                                                          | UNIDA<br>D | 1520 | \$<br>3.000     | \$<br>4.560.000  |  |             |
| 8                                                                                 | KIT ENTREGABLE (CUADERNO, BOLIGRAFO, LAPIZ, BORRADOR, SACA PUNTA, COLORES) PARA NIÑOS Y NIÑAS                                                                                           | UNIDA<br>D | 200  | \$<br>50.000    | \$<br>10.000.000 |  |             |
| 9                                                                                 | KIT DIDACTICO PARA NIÑOS, NIÑOS Y ADOLECENTES                                                                                                                                           | UNIDA<br>D | 550  | \$<br>40.000    | \$<br>22.000.000 |  |             |
| 10                                                                                | PENDÓN                                                                                                                                                                                  | UNIDA<br>D | 1    | \$<br>700.000   | \$<br>700.000    |  |             |
| TOTAL                                                                             |                                                                                                                                                                                         |            |      |                 | \$<br>95.324.735 |  |             |

La logística necesaria para llevar a cabo de manera eficiente las actividades del proyecto se describen a continuación:

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                 | ESPECIFICACIONES Y<br>DETALLES                                                                                                                                                                                                                                                                       | UNIDAD<br>DE<br>MEDIDA | CANTIDAD |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------|
| 1    | ACTIVIDADES LÚDICOS RECREATIVAS (PAPEL BOND, CAJA DE COLORES, LIBRETAS, MARCADORES, ROLLO DE CINTA ADHESIVA, CARTULINA EN OCTAVOS, CARTULINA EN PLIEGOS, BOLÍGRAFOS Y LANA) | Garantizar un coordinador Lúdico responsable de la planificación y ejecución de actividades recreativas, promoviendo la participación de los niños, niñas y adolescentes a través de dinámicas de integración y entretenimiento, para la realización de actividades previas y posteriores al evento. | GLB                    | 2        |

|                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |        | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
| 2                                                                                 | ACTIVIDADES LÚDICOS RECREATIVAS (MATERIAL AUDIOVISUAL PARA LA PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL)                                           | Técnicos con experiencia certificada en coordinación o logística en 3 eventos culturales, lúdicos, recreativos y/o musicales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | UNIDAD | 1        |             |
| 3                                                                                 | PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO (CAPACITADOR EN TEMAS DE PARTICIPACIÓN EN POLÍTICAS PÚBLICAS, VALORES Y DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO ETC.) | Capacitador En Temas De Participación En Políticas Públicas, Valores Y Desarrollo Social Y Comunitario Etc.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PERS   | 22       |             |
| 4                                                                                 | PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO (CAPACITADOR .)                                                                                               | Capacitador En Temas De Participación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | PERS   | 1        |             |
| 5                                                                                 | ALQUILER DE SALON                                                                                                                         | Sillas, Pizarras o pantallas para proyectar, Sistemas de audio y video, Iluminación, Materiales acústicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | UNIDAD | 23       |             |
| 6                                                                                 | ALIMENTACIÓN (REFRIGERIOS PARA PARTICIPANTES DE LA ACTIVIDAD)                                                                             | Un carbohidratos y una Bebida en Caja.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | UNIDAD | 1520     |             |
| 7                                                                                 | HIDRATACIÓN                                                                                                                               | Botella Pet X 600 ml.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | UNIDAD | 1520     |             |
| 8                                                                                 | KIT ENTREGABLE (CUADERNO, BOLIGRAFO, LAPIZ, BORRADOR, SACA PUNTA, COLORES)                                                                | Cuaderno Cosido con hilo, lineado rayado, acabado laminado, tamaño 18 cm x 23.5 cm abierto 36 cm x 23.5 cm, carátula cartón maule 0.56 gr reverso blanco, 100 hojas en bond 60 gr blanco.<br>Bolígrafo Negro, punta fina, titan semi gel, peso 500 g.<br>Lápiz de madera hexagonal con goma con borrador, mirado No 2, tipo grafito.<br>Borrador de nata, color blanco, tamaño pequeño.<br>Sacapuntas, navaja de metal.<br>Estuche con doce lápices de colores. | UNIDAD | 200      |             |
| 9                                                                                 | KIT DIDACTICO                                                                                                                             | Juego didáctico que permita estimular la imaginación de los niños, niñas y adolescentes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | UNIDAD | 550      |             |
| 10                                                                                | PENDÓN                                                                                                                                    | Pendón con soporte exhibidor de 1.20 X 1 Metros proyecto Implementación De La Política Pública De Niñez Y La Adolescencia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | UNIDAD | 1        |             |

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

**EN EL DISTRITO DE BUENAVENTURA.**

La Administración Distrital, de conformidad con el artículo 15 del decreto 1510 de 2013, considera que requiere los servicios de una persona natural o persona jurídica para Objeto.

Logrando con ello el desempeño adecuado de las actividades desarrolladas por la Administración Distrital en los programas “Desarrollo integral de la primera infancia a la juventud, y fortalecimiento de las capacidades de las familias de niñas, niños y adolescentes”.

La alcaldía Distrital de Buenaventura para prevenir el maltrato infantil en los niveles sociales comunitarios, es importante la introducción de reformas jurídicas y cumplimiento de derechos, esto se realiza a través de:

- Reforzar los sistemas jurídicos
- Promover los derechos sociales, culturales y económicos
- Que la Convención sobre los Derechos del Niño sea plasmada en el escenario nacional.

Modificación de paradigmas y normas sociales y culturales, que permitan la violencia hacia los niños y niñas. Reducción de las desigualdades económicas. Que incluyen:

- Eliminación de la pobreza.
- Reducción de las desigualdades de ingresos y la brecha salarial de género.

Disminuir los factores de riesgo ambiental:

- Al restringir la disponibilidad de alcohol.
- Seguimiento de los niveles de plomo y eliminación de toxinas medioambientales.

Estos puntos anteriores nos permiten comprender cómo a nivel comunitario los diversos contextos donde tienen lugar las relaciones sociales (la escuela, los lugares sociales, el trabajo, el barrio) presentan problemáticas como pobreza, esto sumado al desempleo, hacinamiento y deficiencia de capital social son elementos que incrementan el riesgo del maltrato infantil.

Es por ello que en este nivel se propone prevenir el maltrato infantil a través de estrategias comunitarias, vinculando programas de prevención tanto en familias de alto riesgo de vulnerabilidad, como en el cambio de políticas económicas, sociales, sanitarias y educativas que perpetúan las desigualdades sociales.

Las actividades realizadas en el convenio anteriormente mencionado y la población abordada en el mismo nos permiten estimar el valor del presente proceso contractual. Para el apoyo a esta iniciativa se debe garantizar lo siguiente:

**1 PERSONAL**

**1.1 Personal de Apoyo (Capacitador):** Asegurarse de que todos los participantes reciban la información en temas de prevención sobre el maltrato infantil.

|                                                                                   |                                                      |  |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI |  | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      |  | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     |  | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      |  | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

| Descripción   | Cantidad | Perfil                                                    |
|---------------|----------|-----------------------------------------------------------|
| Capacitadores | 2        | Capacitador En Temas De Prevención Del Maltrato Infantil. |

**1.2 Coordinador Lúdico:** Se deberá garantizar un coordinador **Lúdico** responsable de la planificación y ejecución de actividades recreativas, promoviendo la participación de los niños, niñas y adolescentes a través de dinámicas de integración y entretenimiento, para la realización de actividades previas y posteriores al evento.

**Actividades previas:**

**Objetivos educativos y lúdicos:** Definir los objetivos de la actividad, asegurándose de que estén alineados con el propósito del evento y los intereses de los participantes.

**Selección de actividades:** Elegir juegos, dinámicas o talleres que sean adecuados para el grupo de niños, niñas y adolescentes que participarán, considerando sus edades, intereses y niveles de habilidad.

**Creación de materiales:** Preparar todos los materiales necesarios para las actividades, como pelotas, tizas, disfraces, instrumentos musicales, hojas de actividades, materiales de arte, etc.

**1.3 Alquiler de Salón:** Asegurar un espacio donde los asistentes puedan ver y escuchar a los capacitadores.

| Descripción       | Cantidad | Perfil                                                                                                                                                                     |
|-------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Salón o Auditorio | 2        | Salón con capacidad aproximada de 250 personas, con estación de café, video beam o pantallas para proyectar, Sistemas de audio y video, Iluminación, Materiales acústicos. |

**1.4 Alimentación:** Se deberá garantizar la entrega de 500 refrigerios, distribuidos al personal asistente y demás participantes del evento. Cada refrigerio estará compuesto por un carbohidrato y una bebida en caja (entregados en bolsa de papel).

| Descripción | Cantidad | Perfil                                 |
|-------------|----------|----------------------------------------|
| Refrigerio  | 500      | Un carbohidratos y una Bebida en Caja. |

**1.5 Hidratación:** Se deberá garantizar la entrega de 500 aguas en botellas Pet X 600 ml, distribuidos en el personal asistente y demás participantes del evento.

| Descripción                   | Cantidad | Perfil                |
|-------------------------------|----------|-----------------------|
| Hidratación (Agua en Botella) | 1520     | Botella Pet X 600 ml. |

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

**1.6 Kit Didáctico:** Se deberá garantizar la entrega de 1100 kit para la estimulación de los niños, niñas y adolescentes.

| Descripción   | Cantidad | Perfil                                                                                  |
|---------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Kit Didáctico | 1100     | Juego didáctico que permita estimular la imaginación de los niños, niñas y adolescentes |

**2 PRESUPUESTO:**

Para la ejecución de estas actividades, el presupuesto será el siguiente:

| ITEM  | DESCRIPCIÓN                                                                                     | UNI    | CANT | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|----------------|---------------|
| 1     | ACTIVIDADES LÚDICOS RECREATIVAS (MATERIAL AUDIOVISUAL PARA LA PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL) | UNIDAD | 1    | \$ 4.000.000   | \$ 4.000.000  |
| 2     | PERSONAL DE APOYO (CAPACITADOR)                                                                 | UNIDAD | 2    | \$ 1.500.000   | \$ 3.000.000  |
| 3     | ALIMENTACIÓN (REFRIGERIOS PARA PARTICIPANTES DE LA ACTIVIDAD)                                   | UNIDAD | 500  | \$ 16.000      | \$ 8.000.000  |
| 4     | KIT DIDACTICO                                                                                   | UNIDAD | 1100 | \$ 35.782      | \$ 39.360.000 |
| 5     | ALQUILER DE SALON                                                                               | UNIDAD | 2    | \$ 1.800.000   | \$ 3.600.000  |
| 6     | HIDRATACIÓN                                                                                     | UNIDAD | 500  | \$ 3.000       | \$ 1.500.000  |
| TOTAL |                                                                                                 |        |      |                | \$ 59.460.000 |

La logística necesaria para llevar a cabo de manera eficiente las actividades del proyecto se describen a continuación:

| ITEM | DESCRIPCIÓN                                                                                     | ESPECIFICACIONES Y DETALLES                                                                                                                                                                                                                                                                                    | UNIDAD | CANT |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 1    | ACTIVIDADES LÚDICOS RECREATIVAS (MATERIAL AUDIOVISUAL PARA LA PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL) | Se deberá garantizar un coordinador Lúdico responsable de la planificación y ejecución de actividades recreativas, promoviendo la participación de los niños, niñas y adolescentes a través de dinámicas de integración y entretenimiento, para la realización de actividades previas y posteriores al evento. | UNIDAD | 1    |



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN  
DE LA CALIDAD Y MECI

FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS

CODIGO: FG-GI-CA-24

VERSIÓN: 2.0

FECHA: 01/02/2023

PÁGINA: 1 DE 14

|   |                                                                        |                                                                                                                                                                                                  |        |      |
|---|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 2 | PERSONAL DE APOYO<br>(CAPACITADOR)                                     | Capacitador En Temas De<br>Prevención Del Maltrato<br>Infantil.                                                                                                                                  | UNIDAD | 2    |
| 3 | ALIMENTACIÓN<br>(REFRIGERIOS PARA<br>PARTICIPANTES DE LA<br>ACTIVIDAD) | Un carbohidratos y una<br>bebida en Caja.                                                                                                                                                        | UNIDAD | 500  |
| 4 | KIT DIDACTICO                                                          | Juego didáctico que permita<br>estimular la imaginación de<br>los niños, niñas y<br>adolescentes                                                                                                 | UNIDAD | 1100 |
| 5 | ALQUILER DE SALON                                                      | Salón con capacidad<br>aproximada de 250<br>personas, con estación de<br>café, video beam o<br>pantallas para proyectar,<br>Sistemas de audio y video,<br>Iluminación, Materiales<br>acústicos.. | UNIDAD | 2    |
| 6 | HIDRATACIÓN                                                            | Botella Pet X 600 ml.                                                                                                                                                                            | UNIDAD | 500  |

**ACTIVIDAD No. 4. REALIZAR CARTILLA DIDÁCTICA SOBRE LA PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL.**

La Administración Distrital, de conformidad con el artículo 15 del decreto 1510 de 2013, considera que requiere los servicios de una persona natural o persona jurídica para Objeto.

Logrando con ello el desempeño adecuado de las actividades desarrolladas por la Administración Distrital en los programas “Desarrollo integral de la primera infancia a la juventud, y fortalecimiento de las capacidades de las familias de niñas, niños y adolescentes”.

La violencia contra los niños, niñas y adolescentes ha estado influenciada por la concepción y el trato culturalmente se le ha dado a la infancia y la adolescencia, y a la naturalización de prácticas violentas como formas de educación y crianza validadas y aceptadas en la sociedad.

Con la doctrina de la Protección Integral y el reconocimiento de los niños, niñas y adolescentes como sujetos de derechos, cada vez más, se ha venido reconociendo la violencia contra la infancia y la adolescencia como una vulneración a los derechos consagrados en el marco normativo internacional y nacional.

Actualmente, los desarrollos normativos y técnicos de los últimos 40 años en materia de violencias han llevado a una transformación en el lenguaje, la cual ha permitido comprender y tipificar mejor las situaciones por las que pasan los niños, niñas y adolescentes. Es por ello que hoy hablamos de violencia contra los niños y niñas y no de maltrato infantil. La violencia permite analizar complejidad, diversidad, contextos en los que se presenta, capacidad de daño y afectación a los derechos fundamentales de los niños, niñas y adolescentes. De igual manera, se armoniza con los conceptos de violencia intrafamiliar, violencia escolar, violencias de género.

Es por ello que en este nivel se propone prevenir el maltrato infantil a través de estrategias comunitarias, vinculando programas de prevención tanto en familias de alto riesgo de vulnerabilidad, como en el cambio de políticas económicas, sociales, sanitarias y educativas

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

que perpetúan las desigualdades sociales.

Las actividades realizadas en el convenio anteriormente mencionado y la población abordada en el mismo nos permiten estimar el valor del presente proceso contractual.

Para el apoyo a esta iniciativa se debe garantizar lo siguiente:

**1 Kit Didáctico:** Se deberá garantizar la entrega de 1300 Cartillas de medidas 14 X 21 cm, cuyo contenido debe estar enfocado en la prevención contra lo violencia infantil en los niños, niñas y adolescentes.

| Descripción                              | Cantidad | Perfil                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DISEÑO E IMPRESIÓN DE CARTILLA DIDACTICA | 1300     | DISEÑO Y REPRODUCCIÓN DE CARTILLAS DE 14 X 21 CM, CON TODOS LOS PROTOCOLOS EXIGIDOS FRENTE LA PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL, ELABORADA EN BOOM BLANCO DE 75 GRAMOS POR DOS CARAS UN SOLO COLOR, CADA CARTILLA CON UN MÁXIMOS DE 33 PÁGINAS |

**2 PRESUPUESTO:**

Para la ejecución convenio, el presupuesto será el siguiente:

| ITEM  | DESCRIPCIÓN                              | UNI    | CANT | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL   |
|-------|------------------------------------------|--------|------|----------------|---------------|
| 1     | DISEÑO E IMPRESIÓN DE CARTILLA DIDACTICA | UNIDAD | 1300 | \$ 8.846       | \$ 11.500.000 |
| TOTAL |                                          |        |      |                | \$ 11.500.000 |

La logística necesaria para llevar a cabo de manera eficiente las actividades del proyecto se describen a continuación:

| ITEM | DESCRIPCIÓN                              | ESPECIFICACIONES Y DETALLES                                                                                                                                                                                                                   | UNIDAD | CANT |
|------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|
| 1    | DISEÑO E IMPRESIÓN DE CARTILLA DIDACTICA | DISEÑO Y REPRODUCCIÓN DE CARTILLAS DE 14 X 21 CM, CON TODOS LOS PROTOCOLOS EXIGIDOS FRENTE LA PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL, ELABORADA EN BOOM BLANCO DE 75 GRAMOS POR DOS CARAS UN SOLO COLOR, CADA CARTILLA CON UN MÁXIMOS DE 33 PÁGINAS | UNIDAD | 1300 |

**PRESUPUESTO UNIFICADO**

|                                                                                                                                                          |                                                                                      |             |        |      |                    |                     |             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|------|--------------------|---------------------|-------------|
|                                                                         | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI                                 |             |        |      |                    | CODIGO:             | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                                                                                          |                                                                                      |             |        |      |                    | VERSIÓN:            | 2.0         |
|                                                                                                                                                          | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                                                     |             |        |      |                    | FECHA:              | 01/02/2023  |
|                                                                                                                                                          |                                                                                      |             |        |      |                    | PÁGINA:             | 1 DE 14     |
| PRESUPUESTO GENERAL DEL PROYECTO DESARROLLO INTEGRAL DE LA PRIMERA INFANCIA, NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTE Y FAMILIAS DEL DISTRITO ESPECIAL DE BUENAVENTURA. |                                                                                      |             |        |      |                    |                     |             |
| ACTIVIDAD                                                                                                                                                | INSUMO                                                                               | UNID MEDIDA | TIEMPO | CANT | VALOR UNITARIO     | VALOR TOTAL         |             |
| CELEBRACIÓN<br>DÍA DEL NIÑO                                                                                                                              | Personal de apoyo logístico para la realización de actividades (Coordinador General) | 1 Mes       |        | 1    | \$<br>3,600,000.00 | \$<br>3,600,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Personal de apoyo logístico para la realización de actividades (Tallerista)          | 1 Mes       |        | 1    | \$<br>2,500,000.00 | \$<br>2,500,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Personal de apoyo logístico                                                          | Persona     |        | 10   | \$<br>1,000,000.00 | \$<br>10,000,000.00 |             |
|                                                                                                                                                          | Personal de apoyo logístico (Presentadores)                                          | Persona     |        | 2    | \$<br>2,000,000.00 | \$<br>4,000,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Personal de apoyo logístico (Animador)                                               | 1 Mes       |        | 6    | \$<br>1,000,000.00 | \$<br>6,000,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Personal de apoyo logístico (Artista)                                                | Persona     |        | 2    | \$<br>2,000,000.00 | \$<br>4,000,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Personal de apoyo logístico Para Procesos                                            | Persona     |        | 1    | \$<br>2,500,000.00 | \$<br>2,500,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Grupos Artístico (Grupos Musicales Infantil)                                         | Grupos      |        | 2    | \$<br>2,000,000.00 | \$<br>4,000,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Grupos Artístico (Grupos De Danza Infantil)                                          | Grupos      |        | 2    | \$<br>2,000,000.00 | \$<br>4,000,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Entrega de Camibuses (Coordinación)                                                  | Unidad      |        | 1    | \$<br>30,000.00    | \$<br>30,000.00     |             |
|                                                                                                                                                          | Entregas de Chalecos                                                                 | Unidad      |        | 2    | \$<br>60,000.00    | \$<br>120,000.00    |             |
|                                                                                                                                                          | Entrega de Camisetas(Personal Logístico)                                             | Unidad      |        | 10   | \$<br>25,000.00    | \$<br>250,000.00    |             |
|                                                                                                                                                          | Diseñar Carrozas Decoradas alusivas a los derechos de los niños                      | Unidad      |        | 8    | \$<br>500,000.00   | \$<br>4,000,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Tarima 12X12 con Rampa (Incluye Montaje y Desmontaje)                                | Unidad      |        | 1    | \$<br>2,600,000.00 | \$<br>2,600,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Sonido                                                                               | Unidad      |        | 1    | \$<br>2,000,000.00 | \$<br>2,000,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Luces                                                                                | Global      |        | 1    | \$<br>800,000.00   | \$<br>800,000.00    |             |
|                                                                                                                                                          | Carpa                                                                                | Global      |        | 1    | \$<br>2,000,000.00 | \$<br>2,000,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Pantalla Led                                                                         | Global      |        | 1    | \$<br>1,000,000.00 | \$<br>1,000,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Sillas                                                                               | Unidad      |        | 500  | \$<br>3,000.00     | \$<br>1,500,000.00  |             |
|                                                                                                                                                          | Vallas Peatonal                                                                      | Unidad      |        | 10   | \$<br>40,000.00    | \$<br>400,000.00    |             |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                              |        |  |      |                    |                     |  |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|------|--------------------|---------------------|--|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI                                                                                                                         |        |  |      |                    | CODIGO:             |  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                              |        |  |      |                    | VERSIÓN:            |  | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                                                                                                                                             |        |  |      |                    | FECHA:              |  | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                              |        |  |      |                    | PÁGINA:             |  | 1 DE 14     |
|                                                                                   | Juegos Inflables y Mecánicos                                                                                                                                                 | Global |  | 1    | \$<br>2,000,000.00 | \$<br>2,000,000.00  |  |             |
|                                                                                   | Decoración De Tarima                                                                                                                                                         | Global |  | 1    | \$<br>500,000.00   | \$<br>500,000.00    |  |             |
|                                                                                   | Actividades lúdico recreativas en instituciones públicas y privadas (Cartulina, hojas de papel, pegamento, colores, marcadores, cartillas y revista.                         | Global |  | 1    | \$<br>200,000.00   | \$<br>200,000.00    |  |             |
|                                                                                   | Campaña Publicitaria                                                                                                                                                         | Global |  | 1    | \$<br>6,000,000.00 | \$<br>6,000,000.00  |  |             |
|                                                                                   | Alimentación (Refrigerios durante un mes para actividades lúdico recreativas en la instituciones pública y privadas del Distrito de Buenaventura Aproximadamente 1000 niños) | Unidad |  | 1000 | \$<br>12,000.00    | \$<br>12,000,000.00 |  |             |
|                                                                                   | Alimentación (Refrigerios durante el desfile de carrozas y comparsas, musicos, artitas, personal logistico y administración)                                                 | Unidad |  | 2000 | \$<br>12,000.00    | \$<br>24,000,000.00 |  |             |
| SUB TOTAL ACTIVIDAD 1                                                             |                                                                                                                                                                              |        |  |      |                    | \$<br>100,000,000   |  |             |
| POLÍTICA PÚBLICA                                                                  | ACTIVIDADES LÚDICOS RECREATIVAS (PAPEL BOND, CAJA DE COLORES, LIBRETAS, MARCADORES, ROLLO DE CINTA ADHESIVA, CARTULINA EN OCTAVOS, CARTULINA EN PLIEGOS, BOLÍGRAFOS Y LANA)  | GLB    |  | 2    | \$<br>1,877,000    | \$<br>3,754,000     |  |             |
|                                                                                   | ACTIVIDADES LÚDICOS RECREATIVAS (MATERIAL AUDIOVISUAL PARA LA PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL)                                                                              | UNIDAD |  | 1    | \$<br>4,000,000    | \$<br>4,000,000     |  |             |

|                                                                                   |                                                                                                                                           |        |  |      |                 |                  |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|------|-----------------|------------------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI                                                                                      |        |  |      |                 | CODIGO:          | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                                                                                                           |        |  |      |                 | VERSIÓN:         | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                                                                                                          |        |  |      |                 | FECHA:           | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                                                                                                           |        |  |      |                 | PÁGINA:          | 1 DE 14     |
|                                                                                   | PERSONAL DE APOYO LOGISTICO (CAPACITADOR EN TEMAS DE PARTICIPACIÓN EN POLITICAS PUBLICAS, VALORES Y DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO ETC.) | PERS   |  | 22   | \$<br>500,000   | \$<br>11,000,000 |             |
|                                                                                   | PERSONAL DE APOYO LOGÍSTICO (CAPACITADOR)                                                                                                 | PERS   |  | 1    | \$<br>1,500,000 | \$<br>1,500,000  |             |
|                                                                                   | ALQUILER DE SALON                                                                                                                         | UNIDAD |  | 23   | \$<br>586,554   | \$<br>13,490,735 |             |
|                                                                                   | ALIMENTACIÓN (REFRIGERIOS PARA PARTICIPANTES DE LA ACTIVIDAD)                                                                             | UNIDAD |  | 1520 | \$<br>16,000    | \$<br>24,320,000 |             |
|                                                                                   | HIDRATACIÓN                                                                                                                               | UNIDAD |  | 1520 | \$<br>3,000     | \$<br>4,560,000  |             |
|                                                                                   | KIT ENTREGABLE (CUADERNO, BOLIGRAFO, LAPIZ, BORRADOR, SACA PUNTA, COLORES)                                                                | UNIDAD |  | 200  | \$<br>50,000    | \$<br>10,000,000 |             |
|                                                                                   | KIT DIDACTICO                                                                                                                             | UNIDAD |  | 550  | \$<br>40,000    | \$<br>22,000,000 |             |
|                                                                                   | PENDÓN                                                                                                                                    | UNIDAD |  | 1    | \$<br>700,000   | \$<br>700,000    |             |
| SUB TOTAL ACTIVIDAD 2                                                             |                                                                                                                                           |        |  |      |                 | \$<br>95,324,735 |             |
| MALTRATO INFANTIL                                                                 | ACTIVIDADES LÚDICOS RECREATIVAS (MATERIAL AUDIOVISUAL PARA LA PREVENCIÓN DEL MALTRATO INFANTIL)                                           | UNIDAD |  | 1    | \$<br>4,000,000 | \$<br>4,000,000  |             |
|                                                                                   | PERSONAL DE APOYO (CAPACITADOR)                                                                                                           | UNIDAD |  | 2    | \$<br>1,500,000 | \$<br>3,000,000  |             |
|                                                                                   | ALIMENTACIÓN (REFRIGERIOS PARA PARTICIPANTES DE LA ACTIVIDAD)                                                                             | UNIDAD |  | 500  | \$<br>16,000    | \$<br>8,000,000  |             |
|                                                                                   | KIT DIDACTICO                                                                                                                             | UNIDAD |  | 1100 | \$<br>35,782    | \$<br>39,360,000 |             |
|                                                                                   | ALQUILER DE SALON                                                                                                                         | UNIDAD |  | 2    | \$<br>1,800,000 | \$<br>3,600,000  |             |
|                                                                                   | HIDRATACIÓN                                                                                                                               | UNIDAD |  | 500  | \$<br>3,000     | \$<br>1,500,000  |             |
| SUB TOTAL ACTIVIDAD 3                                                             |                                                                                                                                           |        |  |      |                 | \$<br>59,460,000 |             |
| CARTILLA                                                                          | DISEÑO E IMPRESIÓN DE CARTILLA DIDACTICA                                                                                                  | UNIDAD |  | 1300 | \$<br>8,846     | \$<br>11,500,000 |             |

|                                                                                   |                                                      |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------|-------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                      | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                     | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                      | PÁGINA:  | 1 DE 14     |
| SUB TOTAL ACTIVIDAD 4                                                             |                                                      | \$       | 11,500,000  |
| TOTAL PROYECTO                                                                    |                                                      | \$       | 266,284,735 |

APORTE ASOCIADO:

| ITEM  | DESCRIPCION DEL PRODUCTO                                                               | DESCRIPCION DEL PROCESO                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CANT | DETALL  | VALOR UNITARIO | VALOR TOTAL   |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|----------------|---------------|
| 1     | Transporte                                                                             | servicio de transporte tipo camioneta (carrozas decoradas) para el traslado de los niños y niñas participantes al evento del día del niño                                                                                                                                                                             | 8    | 1       | \$ 500.000     | \$ 4.000.000  |
| 2     | suministro entrega de obsequios para niños, niñas participantes al evento día del niño | 500 Detalles variados para los niños y niñas participantes al evento día del niño (muñecas, balones, carros con control, tortugas, cámaras para niñ@s, osos rellenos de plastilina, estuche pintura marcadores, armado, juegos didácticos bilingüe)                                                                   | 1    | GLOBAL  | \$ 14.000.000  | \$ 14.000.000 |
| 3     | Alimentación                                                                           | Suministrar la alimentación (desayuno; bebida líquida o caliente, pan hojaldre y porción de fruta; almuerzo; bebida o jugo, una proteína, arroz y ensalada; refrigerios: un jugo empanda o pan hawaiano o sandwich) para el personal de apoyo durante las actividades a realizarse durante la ejecución del Convenio. | 60   | unidad  | \$ 65.000      | \$ 3.900.000  |
| 4     | Papelería                                                                              | Suministro resmas, az oficio y carta, separadores, lápiz, bolígrafos, durante las actividades a realizarse durante la ejecución del Convenio.                                                                                                                                                                         | 100  | paquete | \$ 51.500      | \$ 5.150.000  |
| 5     | capacitador                                                                            | Persona psicólogo o sociólogo con experiencia de más de un año en Actividades dirigidas a la niñez, para las actividades a realizarse durante la ejecución del Convenio.                                                                                                                                              | 6    | meses   | \$ 3.600.000   | \$ 21.600.000 |
| 7     | apoyo logístico                                                                        | Personal Bachiller de apoyo para las actividades                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6    | Persona | \$ 6.000.000   | \$ 30.000.000 |
|       |                                                                                        | de organización de los eventos durante el desarrollo de las actividades a realizarse durante la ejecución del Convenio.                                                                                                                                                                                               |      |         |                |               |
| 8     | persona                                                                                | Auxiliar Administrativo, para las actividades a realizarse durante la ejecución del Convenio.                                                                                                                                                                                                                         | 1    | persona | \$ 1.235.420   | \$ 1.235.420  |
| TOTAL |                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |         |                | \$ 79.885.420 |

OBLIGACIONES PARTICULARES:

Además de las obligaciones del Artículo 05 de la Ley 80 de 1993, constituyen obligaciones especiales del COOPERANTE las siguientes:

1. Idear, adoptar, plantear, coordinar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento del objeto, sin perjuicio de la distribución de tareas y la limitación de responsabilidades previstas en la Constitución, la ley y el reglamento y las que expresamente se establecen en el convenio.
2. Dar estricto cumplimiento al objeto del convenio y su alcance, así como a las demás que emanan de la Constitución, la ley y el reglamento.
3. Ejecutar el objeto del convenio dentro del plazo pactado, conforme a las especificaciones técnicas y cumpliendo con los requisitos técnicos, jurídicos, económicos y administrativos establecidos.
4. Proveer el talento humano necesario, conforme a las especificaciones técnicas y perfiles

|                                                                                   |                                                              |  |          |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--|----------|-------------|
|  | <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br/>DE LA CALIDAD Y MECI</b> |  | CODIGO:  | FG-GI-CA-24 |
|                                                                                   |                                                              |  | VERSIÓN: | 2.0         |
|                                                                                   | <b>FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS</b>                      |  | FECHA:   | 01/02/2023  |
|                                                                                   |                                                              |  | PÁGINA:  | 1 DE 14     |

requeridos, garantizando su calidad, cantidad y afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensiones (S.G.S.S.S.), y presentar los comprobantes de pago correspondientes.

5.Suministrar el personal y la alimentación conforme a lo descrito en el alcance del convenio y en los tiempos y condiciones establecidos para el evento.

6.Cumplir con las normas de salubridad e higiene en la prestación de alimentos en eventos, en los lugares establecidos por la supervisión.

7.Constituir las garantías necesarias para la ejecución del convenio.

8.Responder por los bienes e información proporcionados, asegurando su conservación y uso adecuado durante la ejecución del convenio.

9.Participar en reuniones de seguimiento del convenio, proponiendo soluciones y suscribiendo las actas correspondientes.

10.Cumplir con el aporte establecido de acuerdo a lo presentado en su propuesta.

11.Presentar certificación de los aportes al convenio.

12. Adoptar medidas de seguridad para prevenir daños a terceros o a la Alcaldía Distrital.

13.Entregar el 100% de las evidencias de ejecución de cada una de las actividades en físico al supervisor del Convenio, información que deberá estar disponible cuando así se le requiera por parte del Distrito.

14.Llevar a cabo las demás actuaciones necesarias para la correcta ejecución del convenio y desplegar sus actividades bajo los preceptos legales y técnicos aplicables a este tipo de servicios.

**FORMA DE DESEMBOLSO:**

EL DISTRITO, para el desarrollo y ejecución del objeto del convenio, desembolsará a EL Asociado, la suma de **DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS TREINTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$266.284.735)** de la siguiente manera:

El Distrito de Buenaventura desembolsará el valor del convenio así: Mediante desembolsos parciales conforme el cumplimiento de las actividades aprobadas por el supervisor previa presentación del informe de actividades donde se certifique el cumplimiento de las mismas y el diligenciada por el contratista en la plataforma SISNET, certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor y constancia del pago de seguridad social realizado por el contratista. Los pagos se realizarán de conformidad a la programación del PAC.

APORTE DE ASOCIADO: Se realizó un sondeo en la plataforma SECOP II a través de la cual la **ASOCIACIÓN POR LAS MUJERES Y HOMBRES DEL PACIFICO**, identificada con nit. 900.309.231-8, presentó propuesta para aportar el 30% del valor total del convenio equivalente a de SETENTA Y NUEVE MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE (\$79.885.420).

**GARANTÍAS:**

El contratista se compromete a constituir a favor de la Alcaldía Distrital de Buenaventura, con nit 890.399.045-3, una garantía ante un banco o compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, cuya matriz esté aprobada por la Superintendencia Financiera de Colombia, a fin de respaldar el cumplimiento de las obligaciones que surjan de la celebración, ejecución, terminación y liquidación de la presente orden, con el objeto de amparar los siguientes riesgos:

| Característica | Condición |
|----------------|-----------|
|----------------|-----------|

|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN<br>DE LA CALIDAD Y MECI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              | CODIGO:                                    | FG-GI-CA-24      |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|------------------------|---------------------|----------|------------------|--------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|----------------------|--------------------------------------------|------------------|-----------------------|-------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|------------------|
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                              | VERSIÓN:                                   | 2.0              |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
|                                                                                   | FICHA TECNICA BIENES O SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              | FECHA:                                     | 01/02/2023       |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                              | PÁGINA:                                    | 1 DE 14          |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
| Clase                                                                             | Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) Convenio de seguro contenido en una póliza para Entidades Estatales, (ii) Patrimonio autónomo, (iii) Garantía Bancaria.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |                                            |                  |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
| Asegurado/<br>beneficiario                                                        | ALCALDÍA DISTRITAL DE BUENAVENTURA identificada con NIT 890.399.045-3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                              |                                            |                  |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
| Amparos, vigencia y<br>valores asegurados                                         | <table><tr><th>DESCRIPCIÓN DEL RIESGO</th><th>NOMBRE DE LA PÓLIZA</th><th>VIGENCIA</th><th>VALOR A ASEGURAR</th></tr><tr><td>Cumplimiento</td><td rowspan="3">Póliza Única de Cumplimiento a Favor de Entidades del Estado</td><td>Vigencia del convenio y seis (6) meses más</td><td>10% del convenio</td></tr><tr><td>Calidad del servicio</td><td>Vigencia del convenio y seis (6) meses más</td><td>10% del convenio</td></tr><tr><td>Prestaciones sociales</td><td>Vigencia del convenio y tres (3) años más</td><td>5% del convenio</td></tr><tr><td>Responsabilidad civil extracontractual</td><td>Póliza de Responsabilidad Civil</td><td>Vigencia del convenio</td><td>100% - 200 SMLMV</td></tr></table> |                                                              |                                            |                  | DESCRIPCIÓN DEL RIESGO | NOMBRE DE LA PÓLIZA | VIGENCIA | VALOR A ASEGURAR | Cumplimiento | Póliza Única de Cumplimiento a Favor de Entidades del Estado | Vigencia del convenio y seis (6) meses más | 10% del convenio | Calidad del servicio | Vigencia del convenio y seis (6) meses más | 10% del convenio | Prestaciones sociales | Vigencia del convenio y tres (3) años más | 5% del convenio | Responsabilidad civil extracontractual | Póliza de Responsabilidad Civil | Vigencia del convenio | 100% - 200 SMLMV |
|                                                                                   | DESCRIPCIÓN DEL RIESGO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | NOMBRE DE LA PÓLIZA                                          | VIGENCIA                                   | VALOR A ASEGURAR |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
|                                                                                   | Cumplimiento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Póliza Única de Cumplimiento a Favor de Entidades del Estado | Vigencia del convenio y seis (6) meses más | 10% del convenio |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
|                                                                                   | Calidad del servicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              | Vigencia del convenio y seis (6) meses más | 10% del convenio |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
|                                                                                   | Prestaciones sociales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                              | Vigencia del convenio y tres (3) años más  | 5% del convenio  |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
| Responsabilidad civil extracontractual                                            | Póliza de Responsabilidad Civil                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Vigencia del convenio                                        | 100% - 200 SMLMV                           |                  |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
| Tomador                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                              |                                            |                  |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
| Información necesaria dentro de la póliza                                         | Número y año del convenio<br>Objeto del convenio<br>Firma del representante legal del Contratista                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                              |                                            |                  |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |
|                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es \$14.980.420,20 aproximar a \$14.980.421</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                              |                                            |                  |                        |                     |          |                  |              |                                                              |                                            |                  |                      |                                            |                  |                       |                                           |                 |                                        |                                 |                       |                  |

**PLAZO:**

El plazo del convenio se estima en Seis (06) meses, contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio., sin que en ningún caso supere la vigencia fiscal del 2025.

|        |                                                                                                              |        |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| APROBÓ | <br>ELIANA PALACIOS LOPEZ | Firma: |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|